


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Экономической безопасности и
бухгалтерского учета

 Сапожникова Н.Г.
12.05.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Финансовый учет**

- 1. Код и наименование направления подготовки:** 38.03.01 Экономика
- 2. Профиль подготовки:** Учет, бизнес-анализ и аудит
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Миронова И.С., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 17.04.2025 г. № 8
- 8. Учебный год:** 2026 – 2027, 2027 – 2028 **Семестр(ы):** 4,5

Набор 2025 г.

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических умений и навыков организации и ведения финансового учета, обеспечивающих достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний о принципах и стандартах финансового учета;
- формирование умений организации и ведения финансового учета;
- развитие практических навыков документального оформления и отражения на бухгалтерских счетах фактов хозяйственной жизни, позволяющих систематизировать информацию об активах и источниках их формирования, контролировать и обеспечивать достоверность формирования информации в системе бухгалтерского учета в целях формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять организацию, планирование, контроль процесса систематизации и раскрытия учетной информации, обеспечение проверки достоверности формирования элементов различных форматов отчетности	ПК - 1.1	Осуществляет организацию, планирование и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Знать: объекты, принципы, методы и стандарты финансового учета в целях организации, планирования и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта. Уметь: осуществлять сбор, систематизацию и оценку показателей; делать бухгалтерские записи по учету объектов финансового учета, необходимые при организации, планировании и контроле процесса формирования информации в учетной системе. Владеть: навыками документального оформления и отражения на бухгалтерских счетах фактов хозяйственной жизни, позволяющих систематизировать информацию об активах и источниках их формирования, контролировать и обеспечивать достоверность формирования информации в системе бухгалтерского учета в целях планирования и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 7 / 252.

Форма промежуточной аттестации экзамен / зачет с оценкой

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия	100	64	36
в том числе:	лекции	50	32
	практические	50	32
	лабораторные		
Самостоятельная работа	116	44	72
в том числе: курсовая работа (проект)	КР	-	КР
Форма промежуточной аттестации (экзамен – 36 час.)	36	-	36
Итого:	252	108	144

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК*
1. Лекции			
1.1	Основы финансового учета	Теоретические и законодательные основы финансового учета. основополагающие принципы финансового учета.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.2	Учет денежных средств	Понятие денежных средств как объекта финансового учета. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному, валютному счету и специальным счетам в банках.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.3	Учет расчетов и обязательств	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044

1.4	Учет основных средств	Понятие основных средств как объекта финансового учета. Учет движения основных средств. Учет начисления амортизации по объектам основных средств. Учет затрат на ремонт основных средств. Инвентаризация основных средств. Учет арендных и лизинговых операций.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.5	Учет нематериальных активов	Понятие нематериальных активов как объекта финансового учета. Учет поступления нематериальных активов в организацию. Учет начисления амортизации по объектам нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Особенности учета деловой репутации.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.6	Учет запасов	Понятие запасов как объекта финансового учета. Учет поступления материалов в организацию. Учет списания материалов в производство и прочего их списания. Учет транспортно-заготовительных расходов. Инвентаризация материалов и учет ее результатов.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.7	Учет затрат на производство	Понятие производственных затрат как объекта финансового учета. Классификации производственных затрат для целей финансового учета. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательного производства. Учет общепроизводственных расходов. Учет общехозяйственных расходов. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.8	Учет готовой продукции и ее продажи	Понятие готовой продукции как объекта финансового учета. Методы оценки готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции. Учет реализации готовой продукции и расходов на продажу.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.9	Учет капитала организации	Понятие капитала как объекта финансового учета. Учет уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044

1.10	Учет финансовых вложений	Понятие финансовых вложений как объекта финансового учета. Учет поступления финансовых вложений в организацию. Текущий учет финансовых вложений. Учет выбытия финансовых вложений.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.11	Учет кредитов и займов	Понятие кредитов и займов как объекта финансового учета. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет процентов за пользование кредитами и займами.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
1.12	Учет финансовых результатов	Понятие финансовых результатов как объекта финансового учета. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет формирования нераспределенной прибыли и ее использования. Учет целевых финансирований.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2. Практические занятия			
2.1	Основы финансового учета	Обсуждение следующих вопросов: 1. Теоретические и законодательные основы финансового учета. 2. основополагающие принципы финансового учета.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.2	Учет денежных средств	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие денежных средств как объекта финансового учета. 2. Учет кассовых операций. 3. Учет операций по расчетному, валютному счету и специальным счетам в банках.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.3	Учет расчетов и обязательств	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. 2. Учет расчетов с подотчетными лицами. 3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. 4. Учет расчетов по налогам и сборам. 5. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044

2.4	Учет основных средств	<p>Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие основных средств как объекта финансового учета. 2. Учет движения основных средств. 3. Учет начисления амортизации по объектам основных средств. 4. Учет затрат на ремонт основных средств. 5. Инвентаризация основных средств. <p>Учет арендных и лизинговых операций.</p>	<p>«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044</p>
2.5	Учет нематериальных активов	<p>Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие нематериальных активов как объекта финансового учета. 2. Учет поступления нематериальных активов в организацию. 3. Учет начисления амортизации по объектам нематериальных активов. 4. Учет выбытия нематериальных активов. 5. Особенности учета деловой репутации. 	<p>«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044</p>
2.6	Учет запасов	<p>Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие запасов как объекта финансового учета. 2. Учет поступления материалов в организацию. 3. Учет списания материалов в производство и прочего их списания. 4. Учет транспортно-заготовительных расходов. 5. Инвентаризация материалов и учет ее результатов. 	<p>«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044</p>
2.7	Учет затрат на производство	<p>Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие производственных затрат как объекта финансового учета. 2. Классификации производственных затрат для целей финансового учета. 3. Учет затрат основного производства. 4. Учет затрат вспомогательного производства. Учет общепроизводственных расходов. 5. Учет общехозяйственных расходов. 6. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции. 	<p>«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044</p>

2.8	Учет готовой продукции и ее продажи	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие готовой продукции как объекта финансового учета. 2. Методы оценки готовой продукции. 3. Учет выпуска готовой продукции. 4. Учет реализации готовой продукции и расходов на продажу.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.9	Учет капитала организации	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие капитала как объекта финансового учета. 2. Учет уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм. 3. Учет добавочного капитала. 4. Учет резервного капитала.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.10	Учет финансовых вложений	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие финансовых вложений как объекта финансового учета. 2. Учет поступления финансовых вложений в организацию. 3. Текущий учет финансовых вложений. 4. Учет выбытия финансовых вложений.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.11	Учет кредитов и займов	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие кредитов и займов как объекта финансового учета. 2. Учет расчетов по кредитам и займам. 3. Учет процентов за пользование кредитами и займами.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044
2.12	Учет финансовых результатов	Обсуждение и выполнение заданий по следующим вопросам: 1. Понятие финансовых результатов как объекта финансового учета. 2. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. У 3. учет прочих доходов и расходов. 4. Учет формирования нераспределенной прибыли и ее использования. 5. Учет целевых финансирований.	«Финансовый учет». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)					Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Контроль	
1	Основы финансового учета	2	2	-	2	-	6
2	Учет денежных средств	6	6	-	6	-	18

3	Учет расчетов и обязательств	18	18	-	20	-	56
4	Учет основных средств	6	6	-	10	-	22
5	Учет нематериальных активов	2	2	-	10	-	14
6	Учет запасов	4	4	-	10	-	18
7	Учет затрат на производство	2	2	-	10	-	14
8	Учет готовой продукции и ее продажи	2	2	-	10	-	14
9	Учет капитала организации	2	2	-	10	-	14
10	Учет финансовых вложений	2	2	-	10	-	14
11	Учет кредитов и займов	2	2	-	8	-	12
12	Учет финансовых результатов	2	2	-	10	-	14
	Контроль	-	-	-	-	36	36
	Итого:	50	50	-	116	36	252

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

По данной дисциплине обучение может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Освоение лекционных материалов, предоставляемых преподавателем, осуществляется по плану, обозначенному преподавателем, а также сверх него (по желанию обучающихся); изучение нормативных документов; изучение основных и дополнительных литературных источников; подготовку к обсуждению проблемных ситуаций и решений практических задач, предложенных преподавателем для самостоятельной работы; подготовку к прохождению текущей и промежуточной аттестации в соответствии с рекомендациями преподавателя.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; уметь четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап

включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / [Т.В. Дедова и др.] ; под ред. Н.Г.Сапожниковой; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н. Г. Сапожниковой — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2021— 546 с. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf >.
2	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие / [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – Москва : КНОРУС, 2018. – 360 с

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Миронова И.С. Теория бухгалтерского учета : Учебное пособие / И.С. Миронова, Я.Н. Недомолкина, И.А. Капустина, Н.В. Ушакова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2023. – 99 с.
4	Миронова И.С. Финансовый учет : учебное пособие / И.С. Миронова, Я.Н. Недомолкина, И.А. Капустина, Н.В. Ушакова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2024. – 106 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
5	https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle
6	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
7	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
8	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru
9	Зональная научная библиотека ВГУ https://lib.vsu.ru/
10	«Университетская библиотека online» - Контракт № 3010-06/28-24 от 28.12.2024. Срок действия контракта: с даты его подписания до 10.02.2026 г. Срок оказания услуг: в течение 365 календарных дней с момента заключения Контракта.
11	Информационно-телекоммуникационная система «Контекстум» (Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ») - Договор ДС-208 от 01.02.2021 пролонгирован до 01.02.2027.
12	ЭБС «Лань»
13	ЭБС "Book.ru"

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / [Т.В. Дедова и др.] ; под ред. Н.Г.Сапожниковой; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н. Г. Сапожниковой — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2021– 546 с. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf >.
2	Бухгалтерский учет в корпорациях : практикум / Н.Г. Сапожникова, И.П. Забродин ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 193 с.
3	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по укрупненной группе направлений подгот. "Экономика и управление" (квалификация (степень) "магистр")) / [Н.Г. Сапожникова и др.] ; под ред. Д.А. Ендовицкого .— Москва : КноРус, 2015 .— 356 с.
4	Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс] : методические рекомендации : для обучающихся по направлению 380401 "Экономика" программа "Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ", 380301 "Экономика" программа "Корпоративный учет и анализ", 38.05.01 "Экономическая безопасность" квалификация (степень) "магистр", "бакалавр", "специалист" формы обучения - очная, очно-заочная, заочная / Н. Г. Сапожникова, М. В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2021 <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-20.pdf >.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ, электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Дисциплина реализуется с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК) «Финансовый учет», размещенного на портале «Электронный университет ВГУ» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30044>. ЭК включает учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория / специальное помещение для занятий лекционного типа	Мультимедиа-проектор, экран для проектора, ПК, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Основы финансового учета	ПК-1	ПК-1.1	Контрольная работа № 1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
2.	Учет денежных средств			
3,	Учет расчетов и обязательств			
4.	Учет основных средств			
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Перечень вопросов к зачету Практическое задание
5.	Учет нематериальных активов	ПК-1	ПК-1.1	Контрольная работа № 3
6.	Учет запасов			
7.	Учет затрат на производство			
8.	Учет готовой продукции и ее продажи			
9.	Учет капитала организации			
10.	Учет финансовых вложений			
11.	Учет кредитов и займов			
12.	Учет финансовых результатов			
1.	Основы финансового учета	ПК-1	ПК-1.1	Курсовая работа
2.	Учет денежных средств			
3,	Учет расчетов и обязательств			
4.	Учет основных средств			
5.	Учет нематериальных активов			
6.	Учет материально-производственных запасов			
7.	Учет затрат на производство			
8.	Учет готовой продукции и ее продажи			
9.	Учет капитала организации			
10.	Учет финансовых вложений			

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
11.	Учет кредитов и займов			
12.	Учет финансовых результатов			
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Перечень вопросов к экзамену Практическое задание

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: контрольной работы №1 – 4, курсовой работы. Решение контрольной работы, практических задач, тестовых заданий (условие уточняется при актуализации содержания дисциплины):

Пример варианта контрольной работы № 1.

- Основные пользователи бухгалтерской информации...
 - лица, непосредственно занятые в управлении;
 - внутренние и внешние пользователи;
 - лица, непосредственно не работающие в организации, но имеющие косвенный финансовый интерес, и различные финансовые институты.
- Расчеты наличными денежными средствами, осуществляемые между юридическими лицами не могут превышать:
 - 10 тыс. руб. по одному денежному документу;
 - 100 тыс. руб. по одному договору;
 - 60 тыс. руб. по одному денежному документу в один операционный день.
- Прием и выдача наличных денег оформляется...
 - ведомостями;
 - приходными и расходными кассовыми ордерами;
 - денежными документами.
- Суммы страховых взносов начисляются следующей записью:
 - Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
 - Д-т 20 «Основное производство» - К-т 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
 - Д-т 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - 51 «Расчетные счета».
- ООО «Шанс» по условиям договора поставки осуществляет расчеты за полученную продукцию с помощью открытого в банке аккредитива. Аккредитив открыт за счет средств организации на сумму 637 200 руб.

По договоренности поставка осуществлена двумя равными партиями — 13 апреля и 13 мая текущего года, что подтверждено товарно-транспортными накладными и счетами-фактурами. Вознаграждение банка за исполнение аккредитива составило 6750 руб.

Отразите операции по открытию аккредитива и его использованию на счетах бухгалтерского учета у ОАО «Шанс» в табл. 1, предварительно определив фактическую себестоимость поступивших товаров и сумму НДС по ним.

Таблица 1

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета	Сумма, руб.
-------	--------------------------	-------------------------	-------------

		Дебет	Кредит	
1.	Произведено открытие аккредитива			
2.	Оприходованы поступившие от продавца товары по первой пост.			
3.	Выделен НДС по счету-фактуре продавца			
4.	Исполняющим банком произведен платеж продавцу 13 апреля			
5.	Оприходованы поступившие от продавца товары по второй поставке			
6.	Выделен НДС по счету-фактуре продавца			
7.	Исполняющим банком произведен платеж 13 мая			
8.	Оплачено вознаграждение банку-эмитенту за операции, связанные с исполнением аккредитива			

Пример варианта контрольной работы № 2.

- Основными средствами организации признаются:
 - запасы организации;
 - здания и сооружения;
 - денежные средства в кассе и на счетах в банках.
- Передача оборудования в монтаж отражается записью:
 - Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т 07 «Оборудование к установке»;
 - Д-т 07 «Оборудование к установке» К-т 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
 - Д-т 07 «Оборудование к установке» К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
- Единицей учета основных средств является:
 - совокупность основных средств в рамках структурного подразделения;
 - каждый отдельный объект с причитающимися ему приспособлениями и принадлежностями;
 - совокупность основных средств, закрепленных за одним материально-ответственным лицом.
- Ввод построенного объекта в эксплуатацию отражается записью:
 - Д-т 01 «Основные средства» К-т 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
 - Д-т 01 «Основные средства» К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 - Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т 01 «Основные средства».
- Определить первоначальную стоимость приобретенного объекта основных средств. Отразить операции по приобретению основных средств в бухгалтерском учете организации.
Исходные данные. Организация приобрела холодильное оборудование стоимостью 118 000 руб., в т. ч. НДС – 20 %. Расходы на доставку до цеха осуществила автотранспортная организация, и они составили 1700 руб., в т. ч. НДС – 20 %. Холодильное оборудование введено в эксплуатацию. Счета поставщика и автотранспортной организации оплачены с расчетного счета. Отражение фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета произвести в табл. 1.

Таблица 1

Операции по приобретению объекта основных средств

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Поступило холодильное оборудование от поставщика			
2.	Отражена сумма НДС по поступившему оборудованию			
3.	Отражена стоимость услуг по доставке оборудования до цеха			
4.	Отражена сумма НДС по оказанным услугам			
5.	Оборудование введено в эксплуатацию			

6.	Оплачен счет поставщика холодильного оборудования			
7.	Оплачены услуги по доставке оборудования			
8.	Предъявлен к возмещению из бюджета НДС			

Пример варианта контрольной работы № 3.

- В состав запасов организации включаются:
 - денежные средства;
 - товары на складе;
 - основные средства.
- Запасы, поступающие в организацию, оформляются бухгалтерской записью:
 - Д-т 10 «Материалы» - К-т 51 «Расчетные счета»;
 - Д-т 10 «Материалы» - К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 - Д-т 10 «Материалы» - К-т 99 «Прибыли и убытки».
- Формирование уставного капитала отражается записью:
 - Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 80 «Уставный капитал»;
 - Д-т 81 «Собственные акции» К-т 80 «Уставный капитал»;
 - Д-т 75 «Расчеты с учредителями» К-т 80 «Уставный капитал».
- Учет прямых затрат на производство организуется:
 - на счете 20 «Основное производство»;
 - на счете 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
 - на счете 25 «Общепроизводственные расходы».
- Ремонтная организация купила кирпич марки М-150 для выполнения ремонтных работ. Кирпич купулали тремя партиями по 10 000 шт. в каждой.
 Первая партия приобретена 15 января по цене 41 300 руб. (в том числе НДС - 6300 руб.).
 Вторая - 4 февраля по цене 47 200 руб. (в том числе НДС - 7200 руб.). Третья - 2 марта по цене 53 100 руб. (в том числе НДС - 8100 руб.).
 На выполнение ремонтных работ было списано 25 000 шт. кирпича. Работы выполнялись в марте. Нужно определить стоимость кирпича, которую бухгалтер должен списать на себестоимость ремонтных работ используя метод ФИФО и средней себестоимости.

Описание технологии проведения

Обучающиеся выполняют выданные задания контрольной работы по вариантам в течение 45 минут.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано 95-100% правильных ответов на тестовые вопросы, правильно решена задача.	Отлично
Продемонстрировано достаточно высокое знание понятийного аппарата, дано 80-94% правильных ответов на тестовые вопросы, правильно решена задача.	Хорошо
Продемонстрировано достаточное знание понятийного аппарата, дано 50-79% правильных ответов на тестовые вопросы, правильно решена задача.	Удовлетворительно
Не продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано менее 50% правильных ответов, не решена задача.	Неудовлетворительно

Темы курсовых работ

- Методология организации бухгалтерского учета в хозяйствующем субъекте.

2. Рациональная организация финансового учета и условия ее реализации в организации.
3. Учетная политика организации — основа организации финансового учета.
4. Технология учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
5. Организация учета движения основных средств в организации.
6. Организация учета арендных и лизинговых операций.
7. Учет амортизации и ремонта основных средств в организации.
8. Учет поступления, создания и выбытия нематериальных активов.
9. Учет финансовых вложений организации.
10. Организация учета отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.
11. Учет процесса заготовления запасов и расчетов с поставщиками.
12. Организация учета материалов на складе и в бухгалтерии.
13. Организация учета поступления запасов.
14. Организация учета специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.
15. Организация учета затрат на оплату труда и расчетов с персоналом.
16. Организация учета затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг).
17. Система счетов для учета затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг).
18. Организация учета выпуска готовой продукции (работ, услуг) и товаров.
19. Организация учета отгруженной продукции, сданных работ, услуг.
20. Организация учета денежных средств.
21. Организация учета расчетных операций и обязательств.
22. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
23. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
24. Учет расчетов по кредитам и займам и расходов по их обслуживанию
25. Организация учета уставного капитала в корпорации различных организационно-правовых форм.
26. Организация учета добавочного и резервного капитала и нераспределенной прибыли.
27. Учет заемных средств и целевого финансирования.
28. Организация учета формирования финансовых результатов организации.
29. Организация учета доходов и расходов от обычных видов деятельности.
30. Организация учета прочих доходов и расходов организации.
31. Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
32. Организация учета внешнеэкономической деятельности.
33. Учет ценностей, не принадлежащих организации.
34. Порядок формирования показателей бухгалтерской отчетности организации.
35. Организация бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.

Описание технологии проведения

Обучающийся в течении семестра в процессе подготовки и защиты курсовой работы последовательно проходит следующие этапы:

1. Выбор темы, постановка цели и задач, согласование их с научным руководителем.
2. Подбор и изучение источников информации по теме (литературы, финансовых документов, положений, методических рекомендаций и др.).
3. Выполнение работы.
4. Проверка работы руководителем.
5. Устранение обучающимся замечаний после проверки.
6. Подготовка тезисов доклада для защиты.
7. Защита курсовой работы.

Для оценивания курсовой работы используются следующие показатели:

- соответствие содержания курсовой работы, утвержденной теме;
- актуальность темы исследования и аргументированность ее обоснования;
- достижение цели и выполнение поставленных задач, корректность сформулированных результатов и выводов, их соответствие цели и задачам работы;
- оригинальность и новизна курсовой работы;
- самостоятельность обучающегося при выполнении работы;
- умение разобраться в затронутых проблемах;

- корректность проведения исследования и правильность результатов;
- грамотность, логичность в изложении материала;
- оформление работы.

Для оценивания результатов используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в необходимом количестве. Структура работы и примененные методы соответствуют поставленным задачам. Работа характеризуется актуальностью, теоретической и практической ценностью. Оформление соответствует требованиям.	Отлично
Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и примененные методы соответствуют поставленным задачам. Работа в достаточной степени самостоятельна. Оформление в основном соответствует требованиям.	Хорошо
Продемонстрирован низкий уровень владения материалом по теме работы. Используемые источники, методы и структура работы частично соответствуют ее задачам. Уровень самостоятельности низкий. Оформление частично соответствует требованиям.	Удовлетворительно
Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используемые источники, методы и структура работы не соответствуют ее задачам. Работа не самостоятельна. Оформление частично соответствует требованиям.	Неудовлетворительно

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- перечень вопросов к зачету;
- перечень вопросов к экзамену;
- практическое задание.

Перечень вопросов к зачету:

1. Основы корпоративного учета.
2. Учет денежных средств.
3. Учет расчетов и обязательств.
4. Учет основных средств.

Перечень практических заданий представлен в разделе 20.1.

Пример контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической безопасности и
бухгалтерского учета

_____ Н.Г. Сапожникова

___. __. 20__

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Дисциплина Б1.В.07 Финансовый учет

Курс 2

Форма обучения очная

Вид аттестации промежуточная

Вид контроля зачет

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Учет денежных средств в кассе организации.
2. Учет расчетов с поставщиками.
3. Практическое задание.

ООО "Скат" заключило контракт на покупку материалов на сумму 50 000 долл. США. ООО «Скат» подало в банк заявку на покупку валюты и перечислил ему для оплаты контракта 3 500 000 руб. Банк приобрел валюту на бирже по курсу 60,5 руб/USD. Курс доллара, установленный Банком России, составил 60,0 руб/USD. За покупку валюты банк удержал комиссию 15000 руб. Отрадите факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета в табл.1

Таблица 1

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Перечислены средства для покупки валюты			
2.	Приобретенная банком валюта зачислена на текущий валютный счет по курсу Банка России			
3.	Отражена разница между курсом Банка России и биржевым курсом			
4.	Удержана комиссия банка			
5.	Зачислены на расчетный счет средства, оставшиеся после покупки валюты.			

Преподаватель _____ И.С.Миронова

Описание технологии проведения

Обучающемуся выдается КИМ, содержащий практическое задание и два теоретических вопроса. Обучающийся вначале излагает свой ответ на бланках документов для проведения аттестации, затем устно раскрывает теоретические вопросы и поясняет решение практического задания.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется - «зачтено», «не зачтено». Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание источников нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Правильно выполнено задание.	Зачтено
Ставится при незнании и непонимании обучающимся существа поставленных вопросов. Не выполнено задание.	Не зачтено

По решению кафедры зачет может быть выставлен по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра, но не ранее, чем на заключительном занятии.

Соотношение критериев и шкалы выставления оценки за зачет по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий):

Критерии оценивания	Шкала оценок
Отсутствие пропусков без документально подтвержденной уважительной причины, выполнение контрольных работ, всех практических заданий, заданий для самостоятельной работы на «зачтено», средняя арифметическая величина оценок за семестр от 4,5 и выше	зачтено

Перечень вопросов к экзамену:

1. Учет нематериальных активов.
2. Учет запасов.
3. Учет затрат на производство.
4. Учет готовой продукции.
5. Понятие капитала как объекта финансового учета.
6. Учет уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм.
7. Учет добавочного капитала.
8. Учет резервного капитала.
9. Понятие финансовых вложений как объекта финансового учета.
10. Учет поступления финансовых вложений в организацию.
11. Текущий учет финансовых вложений.
12. Учет выбытия финансовых вложений.
13. Понятие кредитов и займов как объекта финансового учета.
14. Учет расчетов по кредитам и займам.
15. Учет процентов за пользование кредитами и займами.
16. Понятие финансовых результатов как объекта финансового учета.
17. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности.
18. Учет прочих доходов и расходов.
19. Учет формирования нераспределенной прибыли и ее использования.
20. Учет целевых финансирований.
21. Учет материалов, принятых в переработку.
22. Учет товаров, принятых на комиссию.
23. Учет оборудования, принятого в монтаж.
24. Учет арендованных основных средств.

Перечень практических заданий представлен в разделе 20.1.

Пример контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической безопасности и
бухгалтерского учета
_____ Н.Г. Сапожникова
__._.20__

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Дисциплина Б1.В.07 Финансовый учет

Курс 3

Форма обучения очная

Вид аттестации промежуточная

Вид контроля экзамен

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Особенности учета деловой репутации
2. Учет уставного капитала

3. Практическое задание.

Учредитель организации внес в счет вклада в уставный капитал объект основных средств, оцененный учредителями в 85 000 руб. Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой объекта. Стоимость услуг транспортной организации по доставке объекта составила 2950 руб. (в том числе НДС — ___ руб.). Отрадите факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета в табл.1

Таблица 1

Операции по получению объекта основных средств в качестве вклада в уставный капитал

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Задолженность учредителя по вкладу в уставный капитал			
2.	Стоимость объекта основных средств, признанного вкладом учредителя в уставный капитал			
3.	Стоимость услуг транспортной организации			
4.	НДС, выделенный в документах транспортной организации			
5.	Денежные средства, перечислены транспортной организации в счет оплаты услуг по доставке			
6.	Отражена первоначальная стоимость объекта основных средств, внесенного в счет вклада в уставный капитал			
7.	НДС подлежит вычету			

Преподаватель _____ И.С.Миронова

Описание технологии проведения

Обучающемуся выдается КИМ, содержащий практическое задание и два теоретических вопроса. Обучающийся вначале излагает свой ответ на бланках документов для проведения аттестации, затем устно раскрывает теоретические вопросы и поясняет решение практического задания.

Для оценивания на экзамене используются следующие показатели:

- знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- умение связывать теорию с практикой;
- знание действующих нормативных и правовых документов;
- владение навыками оценки объектов финансового учета на основе имеющейся информации.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал должен отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Обучающийся способен иллюстрировать ответ примерами, применять теоретические знания для решения практического задания. Правильно выполнено задание.	Отлично
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрирована	Хорошо

способность применять теоретические знания для решения практического задания. Правильно выполнено задание.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания нормативно-правовых актов. Выполнено задание.	Удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при применении теоретических знаний для решения практического задания. Не выполнено задание.	Неудовлетворительно

По решению кафедры экзамен может быть выставлен по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра, но не ранее, чем день экзамена.

Соотношение критериев и шкалы выставления оценки за экзамен по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий):

Критерии оценивания	Шкала оценок
Отсутствие пропусков без документально подтвержденной уважительной причины, выполнение контрольных работ, всех практических заданий, заданий для самостоятельной работы на «отлично», средняя арифметическая величина оценок за семестр от 4,7 и выше	отлично

Тестовые задания раздела 20.1 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины (Приложение 1)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
38.03.01 Экономика**

ПК-1 Способен осуществлять организацию, планирование, контроль процесса систематизации и раскрытия учетной информации, обеспечение проверки достоверности формирования элементов различных форматов отчетности

Индикаторы достижения компетенции:

– ПК-1.1 Осуществляет организацию, планирование и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Компетенция формируется следующими дисциплинами:

**1. ЗАКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ
Б1.В.07 Финансовый учет**

1.1 (ПК-1.1)

Выберите правильный вариант ответа.

Излишек денежных средств в кассе, выявленный при инвентаризации, отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т 50 «Касса» - К-т 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д-т 50 «Касса» - К-т 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т 50 «Касса» - К-т 99 «Прибыли и убытки»;
- г) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 50 «Касса».

Ответ: Д-т 50 «Касса» - К-т 91 «Прочие доходы и расходы».

1.2 (ПК-1.1)

Выберите правильный вариант ответа.

Налоговый вычет по налогу на добавленную стоимость отражается записью:

- а) Д-т 68 «Расчеты по налогам и сборам» - К-т 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- б) Д-т 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» - К-т 68 «Расчеты по налогам и сборам»
- в) Д-т 68 «Расчеты по налогам и сборам» - К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) Д-т 51 «Расчетные счета» - К-т 68 «Расчеты по налогам и сборам».

Ответ: Д-т 68 «Расчеты по налогам и сборам» - К-т 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»

1.3 (ПК-1.1)

Выберите правильный вариант ответа.

Выплата заработной платы оформляется записью ...

- а) Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т 50 «Касса»;
- б) Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- в) Д-т 50 «Касса» - К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) Д-т 20 «Основное производство» К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Ответ: Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т 50 «Касса»

**2. ОТКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ
(короткие)
Б1.В.07 Финансовый учет**

2.1 (ПК-1.1)

Укажите пропущенное прилагательное в единственном числе.

Принятие к бухгалтерскому учету объектов основных средств осуществляется по ... стоимости.

Ответ: первоначальной

2.2 (ПК-1.1)

Укажите пропущенное существительное во множественном числе.

Налоговые ... - это твердая денежная сумма, уменьшающая доход работника при исчислении налога.

Ответ: вычеты

2.3 (ПК-1.1)

Укажите номер корреспондирующего счета.

Удержание из заработной платы работников основного производства налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью: Д-т сч. ... - К-т сч. 68

Ответ: 70

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление 38.03.01 ЭкономикаДисциплина Б1.В.07 Финансовый учетПрофиль подготовки Учет, бизнес-анализ и аудитФорма обучения очнаяУчебный год 2026 – 2027, 2027 – 2028

Ответственный исполнитель

к.э.н., доцент каф. ЭБиБУ

_____ Миронова И.С. ____ 20__

СОГЛАСОВАНО

Куратор ОПОП

по направлению

38.03.01 Экономика

_____ Кудряшова А.В. ____ 20__

Начальник отдела обслуживания ЗНБ _____

Воищева Е.В. ____ 20__

Программа рекомендована НМС экономического факультета ВГУ
протокол № 8 от 17.04.2025